

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhuriyet Meclisi'nin 20 Aralık 2024 tarihli Onüçüncü Birleşiminde 2025 Mali Yılı Merkezi Devlet Yönetimi Bütçe Yasası Oyçokluğuyla kabul edilmesi, 41/2019 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Yasası uyarınca 2025 Mali Yılı Merkezi Devlet Yönetimi Özel Bütçeli İdareler Kapsamında Cumhuriyet Meclisi'nin, 10 Aralık 2024 tarihli Beşinci Birleşiminde Oyçokluğuyla (27 Oyla) kabul olunan "Yayın Yüksek Kurulu 2025 Mali Yılı Bütçe Yasasının" Anayasanın 92'nci maddesinin (7)'nci fıkrası gereğince Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı tarafından Resmi Gazete'de yayımlanmak suretiyle ilan olunur.

Sayı:82/2024

YAYIN YÜKSEK KURULU  
2025 MALİ YILI BÜTÇE YASASI

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhuriyet Meclisi aşağıdaki Yasayı yapar:

Kısa İsim

1. Bu Yasa, Yayın Yüksek Kurulu 2025 Mali Yılı Bütçe Yasası olarak isimlendirilir.

BİRİNCİ KISIM  
Genel Kurallar

31 Aralık 2025  
Tarihinde Sona  
Erecek Olan Mali  
Yıl Hizmetleri İçin  
Tahsis Edilen  
Ödenek "A", "C" ve  
"D" Cetvelleri

2. Yayın Yüksek Kurulunun, 1 Ocak 2025 tarihinde başlayan ve 31 Aralık 2025 tarihinde sona erecek olan 2025 Mali Yılında bu Yasaya Ek'li "A", "C" ve "D" (Ödenekler, Kadrolar ve Araçlar) Cetvellerinde saptanan hizmet ve faaliyetlerin yürütülmesi için 20,638,000.-TL (Yirmi Milyon, Altı Yüz Otuz Sekiz Bin Türk Lirası) ödenek tahsis edilir.

Bütçenin Finansmanı  
"B" Cetveli

3. Bütçenin Finansmanı için, bu Yasaya Ek'li "B" (Gelirler) Cetvelinde saptanan kaynaklardan 4,480,000.- TL (Dört Milyon, Dört Yüz Seksen Bin Türk Lirası) Vergi Dışı Gelirler, 16,158,000.-TL (On Altı Milyon, Yüz Elli Sekiz Bin Türk Lirası ) Alınan Bağış, Yardımlar ve Krediler olmak üzere, toplam 20,638,000.- TL (Yirmi Milyon, Altı Yüz Otuz Sekiz Bin Türk Lirası) gelir öngörülmüştür.

- Cetveller
4. (1) Yayın Yüksek Kurulu 2025 Mali Yılı Bütçe Yasası aşağıdaki Cetvellerden oluşur:  
“A” Cetveli ..... Ödenekler  
“B” Cetveli ..... Gelirler  
“C” Cetveli ..... Kadrolar  
“D” Cetveli ..... Araçlar
- (2) Analitik bütçe sisteminde ödeneklerin sınıflandırılmasına ilişkin olarak, 2025 Mali Yılı Genel Bütçesine ilişkin mevzuatta yer alan “F” Cetveli “Harcamaya İlişkin Formüller (Eko Rehber)” kuralları aynen uygulanır.
- Analitik Bütçe Sınıflandırması
5. Yayın Yüksek Kurulunun 2025 Mali Yılı Analitik Bütçe Sınıflandırması aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir:  
(1) Kurumsal Sınıflandırma: Birinci düzeyde Yayın Yüksek Kurulu yer almaktadır.  
(2) Fonksiyonel Sınıflandırma: Yayın Yüksek Kurulunun faaliyetlerinin işlevini göstermektedir.  
(3) Finansal Sınıflandırma: Yapılan harcamaların hangi kaynaktan finanse edildiğini göstermektedir.  
(4) Ekonomik Sınıflandırma: Ödeneklerin ekonomik sınıflandırılmasını göstermektedir.

## İKİNCİ KISIM

### Gelirler ve Cari Harcamalara İlişkin Uygulama ve Denetim Kuralları ve Personel Rejimi

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Gelirler ve Harcamalarda Usul

- Bütçe Gelirleri
6. Yayın Yüksek Kurulunca elde edilecek bütün gelirler ile Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti ve diğer ülkeler veya uluslararası kuruluşlar tarafından yapılacak her türlü nakdi ve ayni yardımlar, Yayın Yüksek Kurulu 2025 Mali Yılı Bütçesine gelir olarak kaydedilir.
- Harcamalarda Usul
7. Yayın Yüksek Kurulu harcamalarını, Devletin genel kuralları çerçevesinde ve Yayın Yüksek Kurulunun kararları aracılığı ile gerçekleştirir.
- Geçen Yıllar Borçlarına Ait Ödemeler
8. 2024 Mali yılı sonuna kadar ödenmediği ve zaman aşımına uğramamış bulunan geçen yıllar borçlarına ait ödemeler borç konusu hizmetlerin yürütüldüğü ilgili ödeneklerden yapılır.

## İKİNCİ BÖLÜM Aktarmalar

Aktarma Yöntem  
ve Kuralları

9. (1) Aktarma önerileri, Yayın Yüksek Kurulu Başkanı tarafından yapılır.
- (2) Maddeler arası aktarmalar Yayın Yüksek Kurulunun onayına bağlıdır.
- (3) Aktarma suretiyle ödeneği azaltılan bir maddeye sonradan aktarma yapılamaz.
- (4) Aktarma suretiyle ödeneği artırılan bir maddeden başka bir maddeye aktarma yapılamaz.
- (5) Maaş, ücret ve diğer özlük hakları ödeneklerinden başka bir amaç için kullanılmak üzere aktarma yapılamaz.
- (6) Yatırım proje ödeneklerinden cari nitelikli ödenek kalemlerine aktarma yapılamaz.
- (7) Elektrik Alımları ödeneğinden başka bir amaç için kullanılmak üzere aktarma yapılamaz.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Bütçenin Uygulama ve Denetimine İlişkin Kurallar

İta Amiri

10. Kurulun İta Amiri, Yayın Yüksek Kurulu Başkanındır.

Ek Ödenekte Temel  
İlke

11. Bütçe tanzimi ve onayı sırasında mevcut olmayan veya tahmin edilemeyen bir hizmetin, Bütçe yasallaştıktan sonra ortaya çıkması nedeniyle, Bütçeye ek ödenek eklenmesi Cumhuriyet Meclisinin onayı ile yapılır.

Bütçenin  
Borçlandırılmaması

12. Ek ödenek ve aktarma önerileri usulüne uygun şekilde kesinleşmedikçe, söz konusu öneriler harcamalara esas alınmaz ve Bütçe borçlandırılmaz.



Kesin Hesap  
Yasa Tasarıları  
ve Raporu

13. (1) (A) Bütçe Kesin Hesap Cetvel ve Raporları, mali yılın sona ermesinden başlayarak altı ay içinde Bakanlar Kuruluna sunulur.
- (B) Kesin Hesap Yasa Tasarıları ve Ek'li Hesap Cetvelleri, ilgili oldukları mali yılın sonundan başlayarak, en geç bir yıl içinde Bakanlar Kurulunca Cumhuriyet Meclisine sunulur. Sayıştay, genel uygunluk bildirimini, ilişkin olduğu Kesin Hesap Yasa Tasarısının verilmesinden başlayarak altı ay içinde Cumhuriyet Meclisine sunar.
- (2) Her mali yılın sonunda bütçe fazlalığı elde edilmesi durumunda, elde edilen bütçe fazlalığı, lisanslı yayın yapan yayıncı kuruluşlara alt yapı, teknik donanım, yayıncılığın geliştirilmesi ve eğitim desteği sağlamak amacıyla, Kurul tarafından hakkaniyetli biçimde kullanılır.
- Ancak söz konusu bütçe fazlalığı, Yayın Yüksek Kurulunun personel giderleri, sosyal güvenlik kurumuna devlet primi giderleri ve mal ve hizmet alımları altında öngörülen ödeneklerde kullanılmak üzere aktarma, Bütçeye gelir ve ödenek kaydı yapılamaz.

Uygulama ve  
Denetim  
39/1997  
34/2003  
36/2010  
42/2011  
19/2022

14. Bütçede öngörülen gelirin tarh, tahakkuk ve tahsili ile harcamaların yapılması ve denetimi, Kamu ve Özel Radyo ve Televizyonların Kuruluş ve Yayınları Yasası, yürürlükte bulunan ilgili mevzuat ve bu Yasa ile konan koşul ve kurallar çerçevesinde, Yayın Yüksek Kurulu Yönetim Kurulunun alacağı kararlara göre yürütülür.

#### DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Personel Rejimi

Yayın Yüksek  
Kurulu Personelinin  
Atanması

15. (1) Bütçede kadrosu ve ödeneği olmadan herhangi bir tayin, terfi ve barem ayarlaması yapılamaz.
- (2) Personelin istihdam koşulları, baremi ve sözleşme esasları Yayın Yüksek Kurulunca saptanır ve her yıl Kurul bütçesinde öngörülür. Her ne ad altında olursa olsun personel istihdamı öncesinde Maliye İşleriyle Görevli Bakanlıktan yetki talebinde bulunulması zorunludur.

ÜÇÜNCÜ KISIM  
Son Kurallar

Yürütme Yetkisi

16. Bu Yasayı, Başbakan adına Yayın Yüksek Kurulu yürütür.

Yürürlüğe Giriş

17. Bu Yasa, 1 Ocak 2025 tarihinden başlayarak yürürlüğe girer.

# **“A” CETVELİ ÖDENEKLER**

**(Madde 2)**

Kurum	Fonksiyon				Fin	Ekonomik				ÖDENEĞİN ADI	2024	2024	2025	Artış Veya Azalış (TL)
											Bütçe Ödeneği	Tadil Ödenek	Bütçe Ödeneği	
											(TL)	(TL)	(TL)	
40										YAYIN YÜKSEK KURULU	13.512.000	14.252.000,00	20,638,000	6.386.000,00
40	00									YAYIN YÜKSEK KURULU	13.512.000	14.252.000,00	20,638,000	6.386.000,00
40	00	01								GENEL KAMU HİZMETLERİ	13.512.000	14.252.000,00	20,638,000	6.386.000,00
40	00	01	3							Genel Hizmetler	13.512.000	14.252.000,00	20,638,000	6.386.000,00
40	00	01	3	9						Diğer Genel Hizmetler	13.512.000	14.252.000,00	20,638,000	6.386.000,00
40	00	01	3	9	6					ÖZEL BÜTÇELİ KURULUŞLAR	13.512.000	14.252.000,00	20,638,000	6.386.000,00
40	00	01	3	9	6	01				PERSONEL GİDERLERİ	10.557.000	10.726.320,00	15,551,000	4.824.680,00
40	00	01	3	9	6	01	1			MEMURLAR	623.000	792.320,00	623,000	-169.320,00
40	00	01	3	9	6	01	1	5		Ek Çalışma Karşılıkları	623.000	792.320,00	623,000	-169.320,00
40	00	01	3	9	6	01	1	5	01	Ek Çalışma Karşılıkları	623.000	792.320,00	623,000	-169.320,00
40	00	01	3	9	6	01	2			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	9.574.000	9.574.000,00	14,318,000	4.744.000,00
40	00	01	3	9	6	01	2	1		Ücretler	9.560.000	9.560.000,00	14,300,000	4.740.000,00
40	00	01	3	9	6	01	2	1	01	Sözleşmeli Personelin Ücretleri	9.560.000	9.560.000,00	14,300,000	4.740.000,00
40	00	01	3	9	6	01	2	5		Ek Çalışma Karşılıkları	14.000	14.000,00	18,000	4.000,00
40	00	01	3	9	6	01	2	5	01	Sözleşmeli Personelin Ek Çalışma Karşılıkları	14.000	14.000,00	18,000	4.000,00
40	00	01	3	9	6	01	4			GEÇİCİ PERSONEL	360.000	360.000,00	610,000	250.000,00
40	00	01	3	9	6	01	4	1		Temel Maaşlar ve Ücretler	360.000	360.000,00	610,000	250.000,00
40	00	01	3	9	6	01	4	1	02	Kısmi Mesai Çalışanların Ücretleri	360.000	360.000,00	610,000	250.000,00
40	00	01	3	9	6	02				SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.379.000	1.379.000,00	2,048,000	669.000,00
40	00	01	3	9	6	02	2			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.324.000	1.324.000,00	1,952,000	628.000,00
40	00	01	3	9	6	02	2	1		Sosyal Sigortalar Kurumuna	971.000	971.000,00	1,431,000	460.000,00
40	00	01	3	9	6	02	2	1	01	Sosyal Sigortalar Kurumuna	971.000	971.000,00	1,431,000	460.000,00
40	00	01	3	9	6	02	2	2		İhtiyat Sandığına	353.000	353.000,00	521,000	168.000,00
40	00	01	3	9	6	02	2	2	01	İhtiyat Sandığına	353.000	353.000,00	521,000	168.000,00
40	00	01	3	9	6	02	4			GEÇİCİ PERSONEL	55.000	55.000,00	96,000	41.000,00
40	00	01	3	9	6	02	4	1		Sosyal Sigortalar Kurumuna	40.000	40.000,00	70,000	30.000,00



Kurum	Fonksiyon				Fin	Ekonomik				ÖDENEĞİN ADI	2024	2024	2025	Artış Veya Azalış (TL)
	I	II	III	IV		I	II	III	IV		Bütçe Ödeneği (TL)	Tadil Ödenek (TL)	Bütçe Ödeneği (TL)	
40	00	01	3	9	6	02	4	1	01	Sosyal Sigortalar Kurumuna	40.000	40.000,00	70.000	30.000,00
40	00	01	3	9	6	02	4	2		İhtiyat Sandığına	15.000	15.000,00	26.000	11.000,00
40	00	01	3	9	6	02	4	2	01	İhtiyat Sandığına	15.000	15.000,00	26.000	11.000,00
40	00	01	3	9	6	03				<b>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	<b>1.576.000</b>	<b>2.146.680,00</b>	<b>3.039.000</b>	<b>892.320,00</b>
40	00	01	3	9	6	03	2			<b>TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI</b>	<b>843.200</b>	<b>843.200,00</b>	<b>597.000</b>	<b>-246.200,00</b>
40	00	01	3	9	6	03	2	1		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	17.000	17.000,00	35.000	18.000,00
40	00	01	3	9	6	03	2	1	01	Kırtasiye Alımları	13.000	13.000,00	25.000	12.000,00
40	00	01	3	9	6	03	2	1	02	Büro Malzemesi Alımları	400	400,00	1.000	600,00
40	00	01	3	9	6	03	2	1	03	Periyodik Yayın Alımları	600	600,00	5.000	4.400,00
40	00	01	3	9	6	03	2	1	05	Baskı ve Cilt Giderleri	3.000	3.000,00	4.000	1.000,00
40	00	01	3	9	6	03	2	2		<b>Su ve Temizlik Malzemesi Alımları</b>	<b>49.000</b>	<b>49.000,00</b>	<b>70.000</b>	<b>21.000,00</b>
40	00	01	3	9	6	03	2	2	01	Su Alımları	45.000	45.000,00	60.000	15.000,00
40	00	01	3	9	6	03	2	2	02	Temizlik Malzemesi Alımları	4.000	4.000,00	10.000	6.000,00
40	00	01	3	9	6	03	2	3		<b>Enerji Alımları</b>	<b>772.900</b>	<b>772.900,00</b>	<b>482.000</b>	<b>-290.900,00</b>
40	00	01	3	9	6	03	2	3	01	Yakacak Alımları	900	900,00	2.000	1.100,00
40	00	01	3	9	6	03	2	3	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	20.000	20.000,00	30.000	10.000,00
40	00	01	3	9	6	03	2	3	03	Elektrik Alımları	752.000	752.000,00	450.000	-302.000,00
40	00	01	3	9	6	03	2	6		<b>Özel Malzeme Alımları</b>	<b>1.700</b>	<b>1.700,00</b>	<b>5.000</b>	<b>3.300,00</b>
40	00	01	3	9	6	03	2	6	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	1.400	1.400,00	4.000	2.600,00
40	00	01	3	9	6	03	2	6	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	300	300,00	1.000	700,00
40	00	01	3	9	6	03	2	9		<b>Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları</b>	<b>2.600</b>	<b>2.600,00</b>	<b>5.000</b>	<b>2.400,00</b>
40	00	01	3	9	6	03	2	9	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	600	600,00	1.000	400,00
40	00	01	3	9	6	03	2	9	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	2.000	2.000,00	4.000	2.000,00
40	00	01	3	9	6	03	3			<b>YOLLUKLAR</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000,00</b>	<b>30.000</b>	<b>5.000,00</b>
40	00	01	3	9	6	03	3	3		<b>Yurtdışı Geçici Görev Yollukları</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000,00</b>	<b>30.000</b>	<b>5.000,00</b>
40	00	01	3	9	6	03	3	3	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	25.000	25.000,00	30.000	5.000,00



Kurum		Fonksiyon				Fin	Ekonomik				ÖDENEĞİN ADI	2024	2024	2025	Artış Veya Azalış (TL)
I	II	I	II	III	IV		I	II	III	IV		Bütçe Ödeneği (TL)	Tadil Ödenek (TL)	Bütçe Ödeneği (TL)	
40	00	01	3	9		6	03	4			<b>GÖREV GİDERLERİ</b>	<b>13.500</b>	<b>13.500,00</b>	<b>27,000</b>	<b>13.500,00</b>
40	00	01	3	9		6	03	4	2		<b>Yasal Giderler</b>	<b>8.500</b>	<b>8.500,00</b>	<b>20,000</b>	<b>11.500,00</b>
40	00	01	3	9		6	03	4	2	02	Mahkeme Harç ve Giderleri	5.000	5.000,00	5,000	-
40	00	01	3	9		6	03	4	2	90	Diğer Yasal Giderler	3.500	3.500,00	15,000	11.500,00
40	00	01	3	9		6	03	4	3		<b>Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000,00</b>	<b>7,000</b>	<b>2.000,00</b>
40	00	01	3	9		6	03	4	3	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	5.000	5.000,00	7,000	2.000,00
40	00	01	3	9		6	03	5			<b>HİZMET ALIMLARI</b>	<b>217.500</b>	<b>217.500,00</b>	<b>370,000</b>	<b>152.500,00</b>
40	00	01	3	9		6	03	5	2		<b>Haberleşme Giderleri</b>	<b>12.900</b>	<b>12.900,00</b>	<b>24,000</b>	<b>11.100,00</b>
40	00	01	3	9		6	03	5	2	01	Posta ve Telgraf Giderleri	300	300,00	1,000	700,00
40	00	01	3	9		6	03	5	2	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	12.000	12.000,00	22,000	10.000,00
40	00	01	3	9		6	03	5	2	90	Diğer Haberleşme Giderleri	600	600,00	1,000	400,00
40	00	01	3	9		6	03	5	4		<b>Tarifeye Bağlı Ödemeler</b>	<b>19.600</b>	<b>19.600,00</b>	<b>34,000</b>	<b>14.400,00</b>
40	00	01	3	9		6	03	5	4	01	İlan Giderleri	1.600	1.600,00	4,000	2.400,00
40	00	01	3	9		6	03	5	4	02	Sigorta Giderleri	18.000	18.000,00	30,000	12.000,00
40	00	01	3	9		6	03	5	5		<b>Kiralar</b>	<b>88.000</b>	<b>88.000,00</b>	<b>112,000</b>	<b>24.000,00</b>
40	00	01	3	9		6	03	5	5	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	88.000	88.000,00	112,000	24.000,00
40	00	01	3	9		6	03	5	9		<b>Diğer Hizmet Alımları</b>	<b>97.000</b>	<b>97.000,00</b>	<b>200,000</b>	<b>103.000,00</b>
40	00	01	3	9		6	03	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	97.000	97.000,00	200,000	103.000,00
40	00	01	3	9		6	03	6			<b>TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ</b>	<b>15.000</b>	<b>182.000,00</b>	<b>80,000</b>	<b>-102.000,00</b>
40	00	01	3	9		6	03	6	1		<b>Temsil Giderleri</b>	<b>15.000</b>	<b>182.000,00</b>	<b>80,000</b>	<b>-102.000,00</b>
40	00	01	3	9		6	03	6	1	01	Temsil Giderleri	10.000	10.000,00	30,000	20.000,00
40	00	01	3	9		6	03	6	1	02	Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	5.000	172.000,00	50,000	-122.000,00
40	00	01	3	9		6	03	7			<b>MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ</b>	<b>451.800</b>	<b>849.480,00</b>	<b>1,835,000</b>	<b>985.520,00</b>
40	00	01	3	9		6	03	7	1		<b>Menkul Mal Alım Giderleri</b>	<b>333.300</b>	<b>600.980,00</b>	<b>1,523,000</b>	<b>922.020,00</b>
40	00	01	3	9		6	03	7	1	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	4.000	4.000,00	16,000	12.000,00
40	00	01	3	9		6	03	7	1	02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	325.000	592.680,00	1,500,000	907.320,00

Kurum		Fonksiyon				Fin	Ekonomik				ÖDENEĞİN ADI	2024	2024	2025	Artış Veya Azalış (TL)
I	II	I	II	III	IV		I	II	III	IV		Bütçe Ödeneği (TL)	Tadil Ödenek (TL)	Bütçe Ödeneği (TL)	
40	00	01	3	9		6	03	7	1	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	300	300,00	2,000	1.700,00
40	00	01	3	9		6	03	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	4.000	4.000,00	5,000	1.000,00
40	00	01	3	9		6	03	7	2		<b>Gayri Maddi Hak Alımları</b>	<b>80.000</b>	<b>160.000,00</b>	<b>190,000</b>	<b>30.000,00</b>
40	00	01	3	9		6	03	7	2	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	80.000	160.000,00	190,000	30.000,00
40	00	01	3	9		6	03	7	3		<b>Bakım ve Onarım Giderleri</b>	<b>38.500</b>	<b>88.500,00</b>	<b>122,000</b>	<b>33.500,00</b>
40	00	01	3	9		6	03	7	3	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	500	500,00	2,000	1.500,00
40	00	01	3	9		6	03	7	3	02	Makine Techizat Bakım ve Onarım Giderleri	22.000	72.000,00	90,000	18.000,00
40	00	01	3	9		6	03	7	3	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	16.000	16.000,00	30,000	14.000,00
40	00	01	3	9		6	03	8			<b>GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ</b>	<b>10.000</b>	<b>16.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>84.000,00</b>
40	00	01	3	9		6	03	8	1		<b>Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri</b>	<b>10.000</b>	<b>16.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>84.000,00</b>
40	00	01	3	9		6	03	8	1	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	10.000	16.000,00	100,000	84.000,00

# **“B” CETVELİ GELİRLER**

**(Madde 3)**



Ekonomik				GELİRİN NEVİ	2024 BÜTÇE GELİRİ (TL)	2024 TADİL BÜTÇE GELİRİ (TL)	2025 BÜTÇE GELİRİ (TL)
I	II	III	IV				
				<b>YAYIN YÜKSEK KURULU</b>	13.512.000,00	14.252.000,00	20.638.000,00
02				<b>VERGİ DIŞI GELİRLER</b>	5.160.000,00	5.900.000,00	4.480.000,00
02	1			<b>TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ</b>	5.140.000,00	5.880.000,00	4.460.000,00
02	1	5		Hizmet Gelirleri	5.000,00	5.000,00	5.000,00
02	1	5	50	Sair Gelir Ve Ücretleri	5.000,00	5.000,00	5.000,00
02	1	6		<b>Diğer Hizmet Gelirleri</b>	5.135.000,00	5.875.000,00	4.455.000,00
02	1	6	06	Yayın Yüksek Kurulu Geliri	5.135.000,00	5.875.000,00	4.455.000,00
02	5			<b>PARA CEZALARI VE CEZALAR</b>	20.000,00	20.000,00	20.000,00
02	5	1		Para Cezaları	20.000,00	20.000,00	20.000,00
02	5	1	90	Diğer cezalar	20.000,00	20.000,00	20.000,00
04				<b>ALINAN BAĞIŞ, YARDIMLAR VE KREDİLER</b>	8.352.000,00	8.352.000,00	16.158.000,00
04	2			<b>YURT İÇİNDEN</b>	8.352.000,00	8.352.000,00	16.158.000,00
04	2	1		<b>CARİ</b>	8.352.000,00	8.352.000,00	16.158.000,00
04	2	1	01	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	8.352.000,00	8.352.000,00	16.158.000,00

# **“C” CETVELİ KADROLAR**

**(Madde 2)**





# **“D” CETVELİ ARAÇLAR**

**(Madde 2)**

**"D" CETVELİ ARAÇLAR**  
**(Madde 2)**

KURUMSAL		Bakanlık / Daire	Plaka No	Yılı	Markası	Modeli	Ağırlığı (Kg)	Açıklama
I	II							
40	00	Yayın Yüksek Kurulu	FN 196	2003	Isuzu	4x4 Pick Up	1580	MİK 0590/2003-Sak03-4 kararı ile (Kurum işlerinde kullanılır.)
			MK 742	2013	Hyundai Elantra	Salon	1265	YYK/07/2013-K-4 kararı ile alınan (Kurum işlerinde kullanılır)
			MJ 343	2008	V-Clic	Motosiklet		YYK/07/2013-K-4 kararı ile alınan (Kurum işlerinde kullanılır)