

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhuriyet Meclisi'nin 20 Aralık 2024 tarihli Onüçüncü Birleşiminde 2025 Mali Yılı Merkezi Devlet Yönetimi Bütçe Yasası Oyçokluğuyla kabul edilmesi, 41/2019 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Yasası uyarınca 2025 Mali Yılı Merkezi Devlet Yönetimi Özel Bütçeli İdareler Kapsamında Cumhuriyet Meclisi'nin, 13 Aralık 2024 tarihli Sekizinci Birleşiminde Oyçokluğuyla (28 Oyla) kabul olunan "Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğü 2025 Mali Yılı Bütçe Yasasının" Anayasanın 92'nci maddesinin (7)'nci fıkrası gereğince Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı tarafından Resmi Gazete'de yayımlanmak suretiyle ilan olunur.

Sayı: 78/2024

SERBEST LİMAN VE BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ 2025 MALİ YILI BÜTÇE YASASI

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhuriyet Meclisi aşağıdaki Yasayı yapar:

Kısa İsim 1. Bu Yasa, Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğü 2025 Mali Yılı Bütçe Yasası olarak isimlendirilir.

BİRİNCİ KISIM Genel Kurallar

31 Aralık 2025 Tarihinde Sona Erecek Olan Mali Yıl Hizmetleri İçin Tahsis Edilen Ödenek "A", "C" ve "D" Cetvelleri 2. Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğünün, 1 Ocak 2025 tarihinde başlayan ve 31 Aralık 2025 tarihinde sona erecek olan 2025 Mali Yılında, bu Yasaya Ek'li "A", "C" ve "D" (Ödenekler, Kadrolar ve Araçlar) Cetvellerinde saptanan hizmet ve faaliyetlerinin yürütülmesi için 252,800,000.-TL (İki Yüz Elli İki Milyon, Sekiz Yüz Bin Türk Lirası) ödenek tahsis edilir.

Bütçenin Finansmanı "B" Cetveli 3. Bütçenin finansmanı için bu Yasaya Ek'li "B" (Gelirler) Cetvelinde saptanan kaynaklardan 39,285,000.-TL (Otuz Dokuz Milyon, İki Yüz Seksen Beş Bin Türk Lirası) Vergi Gelirleri ve 213,515,000.-TL (İki Yüz On Üç Milyon, Beş Yüz On Beş Bin Türk Lirası) Vergi Dışı Gelirler ile birlikte toplam 252,800,000.-TL (İki Yüz Elli İki Milyon Sekiz Yüz Bin Türk Lirası) gelir öngörülür.

- Cetveller
4. (1) Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğünün 2025 Mali Yılı Bütçe Yasası aşağıdaki Cetvellerden oluşur:
“A” Cetveli Ödenekler
“B” Cetveli Gelirler
“C” Cetveli Kadrolar
“D” Cetveli Araçlar
- (2) Analitik Bütçe sisteminde ödeneklerin sınıflandırılmasına ilişkin, 2025 Mali Yılı Genel Bütçesine ilişkin mevzuatta yer alan “F” Cetveli “Harcamaya ilişkin Formüller (Eko Rehber)” kuralları aynen uygulanır.

- Analitik Bütçe Sınıflandırması
5. Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğü 2025 Mali Yılı Analitik Bütçe Sınıflandırması aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir:
- (1) Kurumsal Sınıflandırma: Birinci düzeyde Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğü yer almaktadır.
(2) Fonksiyonel Sınıflandırma: Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğü faaliyetlerinin işlevini göstermektedir.
(3) Finansal Sınıflandırma: Yapılan harcamaların hangi kaynaktan finanse edildiğini göstermektedir.
(4) Ekonomik Sınıflandırma: Ödeneklerin ekonomik sınıflandırılmasını göstermektedir.

İKİNCİ KISIM

Gelirler ve Cari Harcamalara İlişkin Uygulama ve Denetim Kuralları

Birinci Bölüm Gelirler ve Giderler

- Bütçe Gelirleri
6. Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğü öz kaynaklarından sağlanacak tüm gelirleri ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti ve diğer uluslararası kuruluşlar tarafından yapılacak her türlü nakdi ve ayni yardımlar, Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğü Bütçesine gelir olarak kaydedilir.
- Yeni Gelirler
7. Bütçede öngörülmediği halde, cari yıl içinde ortaya çıkan gelirler Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğü Yönetim Kurulu tarafından yeni gelir maddesi olarak eklenir.
- Harcamalarda Usul
8. Bütçede öngörülen ödenek miktarları aşılamaz. Harcamalar, bu Yasanın koyduğu usul, koşul ve kurallar ile bu Yasaya Ek’li Giderler Cetvelinde yer alan kurallara göre yapılır.

Harcama Yetkisi

9. Bütçede öngörülen cari ve transfer ödeneklerinin aylık harcamaları, ilgili ödeneğin 1/12 oranını aşamaz.

Ancak zorunlu ve gerekli olduğu hallerde, Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğü Yönetim Kurulu onayı ile ilgili ödeneğin aylık 1/12 oranı üzerinde harcama yapılabilir.

İkinci Bölüm Aktarmalar

Aktarma Yöntem ve Kuralları

10. (1) Ekonomik sınıflandırmada maddeler arası aktarmalar, yeni madde ihdası dahil, Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğü Yönetim Kurulunun onayına bağlıdır.
- (2) Ekonomik sınıflandırmada herhangi bir madde altında öngörülen bir hizmetin yerine getirilmemesi nedeniyle kullanılmayan ödenek, Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğü Yönetim Kurulunun uygun görüşü alınmadıkça başka bir maddeye aktarılamaz.
- (3) Aktarma suretiyle ödeneği azaltılan bir maddeye sonradan aktarma yapılamaz.
- (4) Aktarma suretiyle ödeneği artırılan bir maddeden başka bir maddeye aktarma yapılamaz.
- (5) Bütçede öngörülen bir ödeneğin %50'sinden fazla miktarı Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğü Yönetim Kurulunun onayı alınmadan aktarılamaz.

Aktarma Yapılamayacak Ödenekler

11. Aşağıdaki ödeneklerden, başka bir amaç için kullanılmak üzere aktarma yapılamaz:
- (1) Maaş, Ücret ve Diğer Özlük Hakları,
- (2) Kıdem Tazminatı,
- (3) Nakdi ve Ayni Yardımlar,
- (4) Acil Yardımlar ve Sosyal Yardım,
- (5) Mali, İktisadi ve Sosyal Transferler,
- (6) Elektrik Alımları,
- (7) Yatırım Proje Ödeneklerinden cari nitelikli ödenek kalemlerine aktarma yapılamaz.

Müdürün Aktarma Yetkisi

12. Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğü Müdürü, aşağıdaki aktarmaları yapmaya yetkilidir:

- (1) Emekliye ayrılan veya sevk edilen personelin maaşlarından sağlanan tasarruflardan yine bu personelin kıdem tazminatı, yürürlükteki mevzuatla saptanan özlük haklarının karşılanması için aktarma yapmak,
- (2) Bu Yasa veya yürürlükteki mevzuatla saptanmış ve özlük haklarının ödenmesini sağlamak amacıyla maaş kalemleri arasında aktarma yapmak.

Üçüncü Bölüm
Ek Ödenek

Ek Ödenekte
Temel İlke

13. Bütçe tanzimi ve onayı sırasında mevcut olmayan ve tahmin edilemeyen bir hizmetin, bütçe yasallaştıktan sonra ortaya çıkması nedeniyle, bütçeye ek ödenek gerektirmesi halinde, bütçeye yeni tertip veya ek ödenek eklenmesi, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhuriyet Meclisinin onayı ile yapılır.

Bütçenin
Borçlandırılmaması

14. Ek ödenek ve aktarma önerileri usulüne uygun şekilde kesinleşmedikçe, söz konusu öneriler harcamalara esas alınamaz ve bütçe borçlandırılmaz.

Dördüncü Bölüm
İstihdam, Uygulama ve Denetim

İstihdam

15. (1) Personele uygulanacak maaşlar için, kamu görevlilerine uygulanan maaş baremleri esas alınır.
(2) Bütçede kadrosu ve ödeneği olmadan herhangi bir tayin, terfi ve barem ayarlaması yapılamaz.
(3) Bütçede öngörülen veya yıl içerisinde herhangi bir sebeple münhal düşen mevkiler, karşılarında "Münhal" sözcüğünün yazılı olup olmadığına ve hangi statüde alınacağına bakılmaksızın Yönetim Kurulunun kararına bağlı olarak doldurulabilir. Her ne ad altında olursa olsun personel istihdamı öncesinde Maliye İşleriyle Görevli Bakanlıktan yetki talebinde bulunulması gerekmektedir.
(4) Sebep ve gerekçesi ne olursa olsun geriye dönük atama yapılamaz ve bütçe borçlandırılmaz.
(5) Personelin ödenekli veya ödeneksiz izinleri bütçeye mali külfet yüklemeyecek şekilde programlanır ve uygulanır.

Uygulama ve
Denetim

26/1983

41/1988

37/1996

37/2002

28/2011

52/2024

16. Bütçede öngörülen tarh, tahakkuk ve tahsil ile harcamaların yapılması ve denetim, Serbest Liman ve Bölge Yasası, bu Yasa ile konan koşul ve kurallar çerçevesinde ve Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğü Yönetim Kurulunun alacağı kararlara göre yürütülür.

Denetim Yöntemleri 17. (1) Harcamaların bütçeye uygunluğu, ödemeler sırasında Muhasebe Bölümünde bu amaç için görevlendirilen yetkili eleman tarafından denetlenir. Bu denetimler sırasında bütçeye, bütçe esas prensiplerine, yürürlükteki mevzuata uygun olmayan ve belgeleri eksik olan ödeme işlemleri yerine getirilemez. Ödemeler Muhasebe Bölümü tarafından yapılır.

(2) Sayıştay, denetim yasalarının koyduğu yöntem ve kurallarla, bu Yasa ve Ek'lerinde öngörülen kuralları göz önünde bulundurmak suretiyle, harcamalar ile gelirlerin bütçeye ve bütçe prensiplerine uygun olup olmadığını denetler.

Aylık Rapor Verme ve Bütçe Kesin Hesaplarının Sunulması 18. Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğü tarafından mali yıla ait kesin hesapları içeren bir rapor hazırlanır ve mali yılın son gününü takip eden üç ay içerisinde Yönetim Kurulunun onayına sunulur. En geç iki ay içerisinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanıp teftiş için Sayıştay Başkanlığına intikal edilir. Sayıştay Başkanlığı denetlenmiş haldeki hesapları en geç bir ay içerisinde karar için Bakanlar Kuruluna ve bilgi için Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhuriyet Meclisine sunar.

ÜÇÜNCÜ KISIM Son Kurallar

Kurum Araçlarının Kullanımında İlke 19. Kuruma ait hizmet araçları, yalnız hizmetin gerektirdiği zaman ve alanlarda kullanılabilir. Mesai saatleri dışında kullanımın zorunlu olduğu hallerde ise, Serbest Liman ve Bölge Müdürünün izni gerekir. Kurum hizmet araçları, hiçbir şekilde özel amaçlar için kullanılamaz. Kurum hizmet araçlarının denetiminden Kurum Müdürü sorumlu ve yetkilidir.

Harcama Yetkilisi ve Tahsil Amiri 20. Kurumun Harcama Yetkilisi ve Tahsil Amiri, Serbest Liman ve Bölge Müdürlüğü Yönetim Kurulunun alacağı kararlara göre Kurum Müdürüdür.

Bütçenin Uygulanması 21. Bu Yasayı, Serbest Liman ve Bölge Müdürü uygular.

Yürürlüğe Giriş 22. Bu Yasa, 1 Ocak 2025 tarihinden başlayarak yürürlüğe girer.

“A” CETVELİ ÖDENEKLER

(Madde 2)

Kurum		Fonksiyon				Fin	Ekonomik				ÖDENEĞİN ADI	2024	2024	2025	Artış Veya Azalış (TL)
I	II	I	II	III	IV		I	II	III	IV		Bütçe Ödeneği (TL)	Tadil Ödenek (TL)	Bütçe Ödeneği (TL)	
29											SERBEST LIMAN VE BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ	129.250.000	129.250.000	252.800.000	123.550.000
29	00										SERBEST LIMAN VE BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ	129.250.000	129.250.000	252.800.000	123.550.000
29	00	04									EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	129.250.000	129.250.000	252.800.000	123.550.000
29	00	04	5								Ulaştırma Hizmetleri	129.250.000	129.250.000	252.800.000	123.550.000
29	00	04	5	4							Suyolu Taşımacılığı İşletme İşleri ve Hizmetleri	129.250.000	129.250.000	252.800.000	123.550.000
29	00	04	5	4		6					ÖZEL BÜTÇELİ KURULUŞLAR	129.250.000	129.250.000	252.800.000	123.550.000
29	00	04	5	4		6	01				PERSONEL GİDERLERİ	70.160.000	70.218.897	132.291.000	62.072.103
29	00	04	5	4		6	01	1			MEMURLAR	20.595.000	20.595.000	54.626.000	34.031.000
29	00	04	5	4		6	01	1	1		Temel Maaşlar	13.029.000	13.029.000	35.761.000	22.732.000
29	00	04	5	4		6	01	1	1	01	Memur Maaşları	11.975.000	11.975.000	33.851.000	21.876.000
29	00	04	5	4		6	01	1	1	06	Engelli Memur Maaşları (64/1993 sayılı Yasa gereğince)	1.054.000	1.054.000	1.910.000	856.000
29	00	04	5	4		6	01	1	2		Tahsisatlar	4.000.000	4.000.000	13.800.000	9.800.000
29	00	04	5	4		6	01	1	2	01	Tahsisatlar	4.000.000	4.000.000	13.800.000	9.800.000
29	00	04	5	4		6	01	1	4		Sosyal Haklar	791.000	791.000	1.200.000	409.000
29	00	04	5	4		6	01	1	4	01	Sosyal Haklar	791.000	791.000	1.200.000	409.000
29	00	04	5	4		6	01	1	5		Ek Çalışma Karşılıkları	2.775.000	2.775.000	3.865.000	1.090.000
29	00	04	5	4		6	01	1	5	01	Ek Çalışma Karşılıkları	2.775.000	2.775.000	3.865.000	1.090.000
29	00	04	5	4		6	01	3			İŞÇİLER	42.150.000	42.208.897	66.893.000	24.684.103
29	00	04	5	4		6	01	3	1		İşçilerin Ücretleri	24.200.000	24.200.000	36.130.000	11.930.000
29	00	04	5	4		6	01	3	1	01	Daimi İşçilerin Ücretleri	2.000.000	2.000.000	3.600.000	1.600.000
29	00	04	5	4		6	01	3	1	02	Geçici İşçilerin Ücretleri	22.200.000	22.200.000	32.530.000	10.330.000
29	00	04	5	4		6	01	3	2		İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	4.050.000	4.108.897	11.650.000	7.541.103
29	00	04	5	4		6	01	3	2	01	Daimi İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	4.050.000	4.108.897	11.650.000	7.541.103
29	00	04	5	4		6	01	3	4		İşçilerin Sosyal Hakları	2.400.000	2.400.000	1.835.000	-565.000
29	00	04	5	4		6	01	3	4	01	Daimi İşçilerin Sosyal Hakları	2.400.000	2.400.000	1.835.000	-565.000
29	00	04	5	4		6	01	3	5		İşçilerin Ek Mesailer	5.000.000	5.000.000	5.778.000	778.000
29	00	04	5	4		6	01	3	5	01	İşçilerin Ek Mesailer	5.000.000	5.000.000	5.778.000	778.000
29	00	04	5	4		6	01	3	6		İşçilerin Tahsisatları	6.500.000	6.500.000	11.500.000	5.000.000
29	00	04	5	4		6	01	3	6	01	İşçilerin Tahsisatları	6.500.000	6.500.000	11.500.000	5.000.000
29	00	04	5	4		6	01	4			GEÇİCİ PERSONEL	7.415.000	7.415.000	10.772.000	3.357.000

Kurum		Fonksiyon				Ekonomik				ÖDENEĞİN ADI	2024	2024	2025	Artış Veya Azalış (TL)	
I	II	I	II	III	IV	Fin	I	II	III		IV	Bütçe Ödeneği (TL)	Tadil Ödenek (TL)		Bütçe Ödeneği (TL)
29	00	04	5	4		6	01	4	1			Temel Maaşlar ve Ücretler	4.015.000		4.015.000
29	00	04	5	4		6	01	4	1	01	Geçici Memur Maaşları	4.015.000	4.015.000	7.000.000	2.985.000
29	00	04	5	4		6	01	4	2		Tahsisatlar	1.400.000	1.401.355	2.322.000	920.645
29	00	04	5	4		6	01	4	2	01	Geçici Personelin Tahsisatları	1.175.000	1.175.000	2.150.000	975.000
29	00	04	5	4		6	01	4	2	02	Diğer Tahsisatlar	225.000	226.355	172.000	-54.355
29	00	04	5	4		6	01	4	5		Ek Çalışma Karşılıkları	2.000.000	1.998.645	1.450.000	-548.645
29	00	04	5	4		6	01	4	5	01	Geçici Memur Ek Çalışma Karşılıkları	2.000.000	1.998.645	1.450.000	-548.645
29	00	04	5	4		6	02				SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	10.190.000	10.190.000	18.365.000	8.175.000
29	00	04	5	4		6	02	1			MEMURLAR	3.310.000	3.310.000	8.100.000	4.790.000
29	00	04	5	4		6	02	1	1		Sosyal Sigortalar Kurumuna	2.000.000	2.000.000	5.200.000	3.200.000
29	00	04	5	4		6	02	1	1	01	Sosyal Sigortalar Kurumuna	2.000.000	2.000.000	5.200.000	3.200.000
29	00	04	5	4		6	02	1	2		İhtiyat Sandığına	1.310.000	1.310.000	2.900.000	1.590.000
29	00	04	5	4		6	02	1	2	01	İhtiyat Sandığına	1.310.000	1.310.000	2.900.000	1.590.000
29	00	04	5	4		6	02	3			İŞÇİLER	5.600.000	5.600.000	8.300.000	2.700.000
29	00	04	5	4		6	02	3	1		Sosyal Sigortalar Kurumuna	3.600.000	3.600.000	5.550.000	1.950.000
29	00	04	5	4		6	02	3	1	01	Sosyal Sigortalar Kurumuna	3.600.000	3.600.000	5.550.000	1.950.000
29	00	04	5	4		6	02	3	2		İhtiyat Sandığına	2.000.000	2.000.000	2.750.000	750.000
29	00	04	5	4		6	02	3	2	01	İhtiyat Sandığına	2.000.000	2.000.000	2.750.000	750.000
29	00	04	5	4		6	02	4			GEÇİCİ PERSONEL	1.280.000	1.280.000	1.965.000	685.000
29	00	04	5	4		6	02	4	1		Sosyal Sigortalar Kurumuna	710.000	710.000	1.160.000	450.000
29	00	04	5	4		6	02	4	1	01	Sosyal Sigortalar Kurumuna	710.000	710.000	1.160.000	450.000
29	00	04	5	4		6	02	4	2		İhtiyat Sandığına	570.000	570.000	805.000	235.000
29	00	04	5	4		6	02	4	2	01	İhtiyat Sandığına	570.000	570.000	805.000	235.000
29	00	04	5	4		6	03				MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	44.450.000	44.450.000	85.644.000	41.194.000
29	00	04	5	4		6	03	2			TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.463.000	1.463.000	2.073.000	610.000
29	00	04	5	4		6	03	2	1		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	233.000	233.000	413.000	180.000
29	00	04	5	4		6	03	2	1	01	Kırtasiye Alımları	80.000	80.000	180.000	100.000
29	00	04	5	4		6	03	2	1	02	Büro Malzemesi Alımları	1.500	1.500	1.500	0
29	00	04	5	4		6	03	2	1	03	Periyodik Yayın Alımları	1.500	1.500	1.500	0
29	00	04	5	4		6	03	2	1	05	Baskı ve Cilt Giderleri	150.000	150.000	230.000	80.000

Kurum	Fonksiyon				Fin	Ekonomik				ÖDENEĞİN ADI	2024	2024	2025	Artış Veya Azalış (TL)
	I	II	III	IV		I	II	III	IV		Bütçe Ödeneği (TL)	Tadil Ödenek (TL)	Bütçe Ödeneği (TL)	
29	00	04	5	4	6	03	2	2		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	100.000	100.000	115.000	15.000
29	00	04	5	4	6	03	2	2	01	Su Alımları	75.000	75.000	70.000	-5.000
29	00	04	5	4	6	03	2	2	02	Temizlik Malzemesi Alımları	25.000	25.000	45.000	20.000
29	00	04	5	4	6	03	2	3		Enerji Alımları	1.100.000	1.100.000	1.500.000	400.000
29	00	04	5	4	6	03	2	3	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	300.000	300.000	300.000	0
29	00	04	5	4	6	03	2	3	03	Elektrik Alımları	800.000	800.000	1.200.000	400.000
29	00	04	5	4	6	03	2	9		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	30.000	30.000	45.000	15.000
29	00	04	5	4	6	03	2	9	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	30.000	30.000	45.000	15.000
29	00	04	5	4	6	03	3			YOLLUKLAR	500	500	500	0
29	00	04	5	4	6	03	3	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	500	500	500	0
29	00	04	5	4	6	03	3	1	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	500	500	500	0
29	00	04	5	4	6	03	4			GÖREV GİDERLERİ	4.110.500	4.110.500	13.105.500	8.995.000
29	00	04	5	4	6	03	4	2		Yasal Giderler	200.500	200.500	250.500	50.000
29	00	04	5	4	6	03	4	2	02	Mahkeme Harç ve Giderleri	200.000	200.000	250.000	50.000
29	00	04	5	4	6	03	4	2	90	Diğer Yasal Giderler	500	500	500	0
29	00	04	5	4	6	03	4	3		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	3.910.000	3.910.000	12.855.000	8.945.000
29	00	04	5	4	6	03	4	3	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	200.000	200.000	250.000	50.000
29	00	04	5	4	6	03	4	3	04	Diğer KDV Ödemeleri	460.000	460.000	605.000	145.000
29	00	04	5	4	6	03	4	3	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	3.250.000	3.250.000	12.000.000	8.750.000
29	00	04	5	4	6	03	5			HİZMET ALIMLARI	37.053.500	37.123.500	66.980.500	29.857.000
29	00	04	5	4	6	03	5	1		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	735.000	805.000	1.575.000	770.000
29	00	04	5	4	6	03	5	1	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	30.000	30.000	40.000	10.000
29	00	04	5	4	6	03	5	1	04	Müteahhitlik Hizmetleri (Temizlik Hizmet İhaleleri Dahil)	680.000	750.000	1.475.000	725.000
29	00	04	5	4	6	03	5	1	05	Harita Yapım ve Alım Giderleri	10.000	10.000	20.000	10.000
29	00	04	5	4	6	03	5	1	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	15.000	15.000	40.000	25.000
29	00	04	5	4	6	03	5	2		Haberleşme Giderleri	13.000	13.000	20.000	7.000
29	00	04	5	4	6	03	5	2	01	Posta ve Telgraf Giderleri	1.000	1.000	1.000	0
29	00	04	5	4	6	03	5	2	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	8.000	8.000	12.000	4.000
29	00	04	5	4	6	03	5	2	03	Bilgiye Abonelik Giderleri (İnternet abonelik ücretleri dahil)	4.000	4.000	7.000	3.000
29	00	04	5	4	6	03	5	3		Taşıma Giderleri	36.020.000	36.020.000	65.025.000	29.005.000

Kurum	Fonksiyon				Fin	Ekonomik				ÖDENEĞİN ADI	2024	2024	2025	Artış Veya Azalış (TL)	
	I	II	III	IV		I	II	III	IV		Bütçe Ödeneği (TL)	Tadil Ödenek (TL)	Bütçe Ödeneği (TL)		
29	00	04	5	4		6	03	5	3	03	Yük Taşıma Giderleri	36.000.000	36.000.000	65.000.000	29.000.000
29	00	04	5	4		6	03	5	3	90	Diğer Taşıma Giderleri	20.000	20.000	25.000	5.000
29	00	04	5	4		6	03	5	4		Tarifeye Bağlı Ödemeler	165.000	165.000	210.000	45.000
29	00	04	5	4		6	03	5	4	01	İlan Giderleri	15.000	15.000	20.000	5.000
29	00	04	5	4		6	03	5	4	02	Sigorta Giderleri	100.000	100.000	140.000	40.000
29	00	04	5	4		6	03	5	4	90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	50.000	50.000	50.000	0
29	00	04	5	4		6	03	5	9		Diğer Hizmet Alımları	120.500	120.500	150.500	30.000
29	00	04	5	4		6	03	5	9	03	Kurslara Katılma Giderleri	500	500	500	0
29	00	04	5	4		6	03	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	120.000	120.000	150.000	30.000
29	00	04	5	4		6	03	6			TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	30.000	30.000	40.000	10.000
29	00	04	5	4		6	03	6	1		Temsil Giderleri	30.000	30.000	40.000	10.000
29	00	04	5	4		6	03	6	1	01	Temsil Giderleri	30.000	30.000	40.000	10.000
29	00	04	5	4		6	03	7			MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.125.000	925.000	1.632.000	707.000
29	00	04	5	4		6	03	7	1		Menkul Mal Alım Giderleri	555.000	455.000	762.000	307.000
29	00	04	5	4		6	03	7	1	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	200.000	200.000	300.000	100.000
29	00	04	5	4		6	03	7	1	02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	200.000	200.000	350.000	150.000
29	00	04	5	4		6	03	7	1	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	150.000	50.000	100.000	50.000
29	00	04	5	4		6	03	7	1	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	3.000	3.000	10.000	7.000
29	00	04	5	4		6	03	7	1	07	Teknik Teçhizat Alımları	1.000	1.000	1.000	0
29	00	04	5	4		6	03	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	1.000	1.000	1.000	0
29	00	04	5	4		6	03	7	2		Gayri Maddi Hak Alımları	170.000	297.000	600.000	303.000
29	00	04	5	4		6	03	7	2	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	170.000	297.000	600.000	303.000
29	00	04	5	4		6	03	7	3		Bakım ve Onarım Giderleri	400.000	173.000	270.000	97.000
29	00	04	5	4		6	03	7	3	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	25.000	35.000	70.000	35.000
29	00	04	5	4		6	03	7	3	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	25.000	60.000	60.000	0
29	00	04	5	4		6	03	7	3	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	40.000	40.000	40.000	0
29	00	04	5	4		6	03	7	3	04	İş Makinesi Onarım Giderleri	310.000	38.000	100.000	62.000
29	00	04	5	4		6	03	8			GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	665.000	795.000	1.810.000	1.015.000
29	00	04	5	4		6	03	8	1		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	65.000	65.000	160.000	95.000
29	00	04	5	4		6	03	8	1	01	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	30.000	30.000	80.000	50.000

Kurum		Fonksiyon				Fin	Ekonomik				ÖDENEĞİN ADI	2024	2024	2025	Artış Veya Azalış (TL)
I	II	I	II	III	IV		I	II	III	IV		Bütçe Ödeneği (TL)	Tadil Ödenek (TL)	Bütçe Ödeneği (TL)	
29	00	04	5	4		6	03	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	35.000	35.000	80.000	45.000
29	00	04	5	4		6	03	8	9		Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	600.000	730.000	1.650.000	920.000
29	00	04	5	4		6	03	8	9	01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	600.000	730.000	1.650.000	920.000
29	00	04	5	4		6	03	9			TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	2.500	2.500	2.500	0
29	00	04	5	4		6	03	9	1		Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	2.500	2.500	2.500	0
29	00	04	5	4		6	03	9	1	01	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	2.500	2.500	2.500	0
29	00	04	5	4		6	05				CARİ TRANSFERLER	3.950.000	3.891.103	14.000.000	10.108.897
29	00	04	5	4		6	05	4			HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	3.950.000	3.891.103	14.000.000	10.108.897
29	00	04	5	4		6	05	4	7		Sosyal Amaçlı Transferler	3.950.000	3.891.103	14.000.000	10.108.897
29	00	04	5	4		6	05	4	7	17	Kıdem Tazminatları	3.950.000	3.891.103	14.000.000	10.108.897
29	00	04	5	4	01						Giriş Yolu Yapım Projesi	200.000	200.000	-	-200.000
29	00	04	5	4	01	6					ÖZEL BÜTÇELİ KURULUŞLAR	200.000	200.000	-	-200.000
29	00	04	5	4	01	6	06				SERMAYE GİDERLERİ	200.000	200.000	-	-200.000
29	00	04	5	4	01	6	06	5			GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	200.000	200.000	-	-200.000
29	00	04	5	4	01	6	06	5	7		Müteahhitlik Giderleri	200.000	200.000	-	-200.000
29	00	04	5	4	01	6	06	5	7	07	Yol Yapım Giderleri	200.000	200.000	-	-200.000
29	00	04	5	4	03						Taşıt Alımı Projesi	300.000	300.000	800.000	500.000
29	00	04	5	4	03	6					ÖZEL BÜTÇELİ KURULUŞLAR	300.000	300.000	800.000	500.000
29	00	04	5	4	03	6	06				SERMAYE GİDERLERİ	300.000	300.000	800.000	500.000
29	00	04	5	4	03	6	06	1			MAMUL MAL ALIMLARI	300.000	300.000	800.000	500.000
29	00	04	5	4	03	6	06	1	4		Taşıt Alımları	300.000	300.000	800.000	500.000
29	00	04	5	4	03	6	06	1	4	01	Kara Taşıtı Alımları (Zırhlı Taşıtı Alımı Dahil)	300.000	300.000	800.000	500.000
29	00	04	5	4	04						Güneş Enerjisi Paneli Kurulum Projesi	-	-	1.700.000	1.700.000
29	00	04	5	4	04	6					ÖZEL BÜTÇELİ KURULUŞLAR	-	-	1.700.000	1.700.000
29	00	04	5	4	04	6	06				SERMAYE GİDERLERİ	-	-	1.700.000	1.700.000
29	00	04	5	4	04	6	06	1			MAMUL MAL ALIMLARI	-	-	1.700.000	1.700.000
29	00	04	5	4	04	6	06	1	2		Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	-	-	1.700.000	1.700.000
29	00	04	5	4	04	6	06	1	2	90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	-	-	1.700.000	1.700.000

“B” CETVELİ GELİRLER

(Madde 3)

Ekonomik				GELİRİN NEVİ	2024 BÜTÇE GELİRİ (TL)	2024 TADİL BÜTÇE GELİRİ (TL)	2025 BÜTÇE GELİRİ (TL)
I	II	III	IV				
					129.250.000	129.250.000	252.800.000
01				VERGİ GELİRLERİ	39.000.000	39.000.000	39.285.000
01	8			İDARİ HARÇLAR VE ÜCRETLER, SANAYİ DIŞI VE ARIZİ SATIŞLAR	39.000.000	39.000.000	39.285.000
01	8	1		Harçlar	39.000.000	39.000.000	39.285.000
01	8	1	05	Şirket Ve Ortaklıklar Kayıt Harcı	25.400.000	25.400.000	18.285.000
01	8	1	07	İthalat Ve İhracat Belgesi Harçları	7.300.000	7.300.000	10.500.000
01	8	1	12	Liman Hizmetlerinin Geliştirilmesi	6.300.000	6.300.000	10.500.000
02				VERGİ DIŞI GELİRLER	90.250.000	90.250.000	213.515.000
02	1			TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	55.400.000	55.400.000	156.515.000
02	1	5		Hizmet Gelirleri	14.400.000	14.400.000	36.515.000
02	1	5	07	Gümrük Ve Liman Fazla Mesai Ücretleri	4.250.000	4.250.000	10.500.000
02	1	5	08	Ardiye	3.000.000	3.000.000	4.000.000
02	1	5	09	Liman Ve Gemi Ücretleri	1.700.000	1.700.000	4.000.000
02	1	5	10	Vinç Ücretleri	200.000	200.000	15.000
02	1	5	11	Muhtelif Diğer Liman Ücretleri	3.250.000	3.250.000	16.000.000
02	1	5	50	Sair Gelir Ve Ücretleri	2.000.000	2.000.000	2.000.000
02	1	6		Diğer Hizmet Gelirleri	41.000.000	41.000.000	120.000.000
02	1	6	90	Diğer Hizmet gelirleri	41.000.000	41.000.000	120.000.000
02	3			DİĞER MÜLKİYET GELİRLERİ	32.350.000	32.350.000	53.000.000
02	3	1		Gayrimenkul Kiraları	30.000.000	30.000.000	48.000.000
02	3	1	90	Diğer Gayrimenkul Kira Gelirleri	30.000.000	30.000.000	48.000.000
02	3	2		Faizler, İkaz ve Tavizlerden Geri Alınanlar	2.350.000	2.350.000	5.000.000
02	3	2	01	Diğer Faizler	2.350.000	2.350.000	5.000.000
02	5			PARA CEZALARI VE CEZALAR	2.500.000	2.500.000	4.000.000
02	5	1		Para Cezaları	2.500.000	2.500.000	4.000.000
02	5	1	90	Diğer cezalar	2.500.000	2.500.000	4.000.000

“C” CETVELİ KADROLAR

(Madde 2)

"C" CETVELİ KADROLAR

(Madde 2)

EKONOMİK SINIFLANDIRMA				KADRO ADEDİ		KADRO ADI	DERECE	BAREM	AÇIKLAMA
I	II	III	IV	2024	2025				
						SERBEST LİMAN VE BÖLGE YÖNETİMİ SÜREKLİ PERSONEL KADROSU			26/1983 Sayılı Serbest Liman ve Bölge Yasası (41/1988. 37/1996. 37/2002. 28/2011. 52/2024) uyarınca uygun görülmüştür.
						<u>Üst Kademe Yöneticisi</u>			
				1	1	Serbest Liman ve Bölge Müdürü	II	18 A	
						<u>İdari Hizmetler Sınıfı</u>			
01	1	1	01	1	1	Güvenlik Amiri	I	15-16	
01	1	1	01	1	1	İdari İşler Amiri	I	15-16	
						<u>Mali Hizmetler Sınıfı</u>			
01	1	1	01	1	1	Mali İşler Amiri	I	15-16	
01	1	1	01	1	1	Ambarlama İşleri Amiri	I	15-16	(1 Münhal)
01	1	1	01	2	2	I. Sınıf Ambar Memuru	II	12-13-14	(1 Múnhal)
01	1	1	01	3	3	II. Sınıf Ambar Memuru	III	10-11-12	(3 Múnhal)
01	1	1	01	2	2	I. Sınıf Maliye Memuru	II	12-13-14	(1 Múnhal)
01	1	1	01	2	2	II. Sınıf Maliye Memuru	III	10-11-12	(2 Múnhal)
						<u>Mühendislik ve Mimarlık Hizmetleri Sınıfı</u>			
01	1	1	01	1	1	Sanayi Mühendisi	I-II-III	11-16	(1 Múnhal)
						<u>Gümrük Muhafaza Hizmetleri Sınıfı</u>			
01	1	1	01	2	2	Kıdemli Güvenlik Memuru	I	13-14	
01	1	1	01	18	18	Güvenlik Görevlisi	III	9-10	(16 Múnhal)

EKONOMİK SINIFLANDIRMA				KADRO ADEDİ		KADRO ADI	DERECE	BAREM	AÇIKLAMA
I	II	III	IV	2024	2025				
						(devam)			
						<u>Kitabet Hizmetleri Sınıfı</u>			
01	1	1	01	1	1	I. Sınıf Katip	II	9-10	(1 Mühhal)
01	1	1	01	1	1	II. Sınıf Katip	III	5-6-7-8	
						<u>Odacı ve Şöför Hiz Sınıfı</u>			
01	1	1	01	1	1	II. Sınıf Odacı	II	5-6-7	(1 Mühhal)
				38	38	Toplam			
01	3	1	01	2	2	İşçi			
				2	2	Toplam			
				40	40	Genel Toplam			

“D” CETVELİ

ARAÇLAR

(Madde 2)

"D" CETVELİ ARAÇLAR
(Madde 2)

Kurumsal		Bakanlık / Daire	Plâka No	İmal Tarihi	Marka	Modeli	Ağırlığı	Açıklama
I	II							
29		SERBEST LİMAN VE BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ	RHA 1469	1985	Lancing Hermes	Forklift	40 tonluk, 57904 Kg	
			DY 275	1998	Renault TX	S. Wagon		
			KK 894	2008	Isuzu Rodeo	Çift Kabin	1.990 Kg	