|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhuriyet Meclisi’nin 29 Şubat 2016 tarihli Kırküçüncü Birleşiminde Oybirliğiyle kabul olunan “Türk Ajansı – Kıbrıs (TAK) (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) (Değişiklik) Yasası” Anayasanın 94’üncü maddesinin (1)’inci fıkrası gereğince Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı tarafından Resmi Gazete’de yayımlanmak suretiyle ilan olunur. | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Sayı: 16/2016 | | | | | | |
|  | | | | | | |
| TÜRK AJANSI – KIBRIS (TAK)  (KURULUŞ, GÖREV VE ÇALIŞMA ESASLARI)  (DEĞİŞİKLİK) YASASI | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhuriyet Meclisi aşağıdaki Yasayı yapar: | | | | | |
|  |  | | | | | |
| Kısa İsim  41/2011 | 1. Bu Yasa, Türk Ajansı – Kıbrıs (TAK) (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) (Değişiklik) Yasası olarak isimlendirilir ve aşağıda “Esas Yasa” olarak anılan Türk Ajansı – Kıbrıs (TAK) (Kuruluş, Görev ve Çalışma Esasları) Yasası ile birlikte okunur. | | | | | |
|  |  | | | | | |
| Esas Yasanın  9’uncu Maddesinin | 2. | (1) | Esas Yasa, 9’uncu maddesinin (1)’inci fıkrası kaldırılmak ve yerine aşağıdaki yeni (1)’inci fıkra konmak suretiyle değiştirilir: | | | |
| Değiştirilmesi |  |  | “(1) | Yönetim Kurulu toplantılarına Başkan, yokluğunda Başkan Yardımcısı, her ikisinin yokluğunda ise Yönetim Kurulunun en yaşlı üyesi Başkanlık eder.” | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  | (2) | Esas Yasa, 9’uncu maddesinin (4)’üncü fıkrası kaldırılmak ve yerine aşağıdaki yeni (4)’üncü fıkra konmak suretiyle değiştirilir: | | | |
|  |  |  |  | | | |
|  |  |  | “(4) | Yönetim Kurulu olağan toplantıları ayda en az 1 (bir) kez yapılır. Olağan kurul toplantıları en geç 24 (yirmi dört) saat önceden üyelere (elektronik posta, mektup veya yazılı telefon mesajı) bildirilir. Gerektiği takdirde Başkanın yokluğunda Başkan Yardımcısı, her ikisinin yokluğunda ise Yönetim Kurulunun en yaşlı üyesi Yönetim Kurulunu olağanüstü toplantıya çağırabilir. Olağan ve olağanüstü toplantıların günü ve saati ile gündemi toplantıya çağıran tarafından saptanır ve üyelere (elektronik posta, mektup veya yazılı telefon mesajı) bildirilir.” | | |
|  |  |  |  |  | | |
| Esas Yasanın 36’ncı | 3. | Esas Yasa, 36’ncı maddesinin (6)’ncı fıkrasının (A) bendi kaldırılmak ve yerine aşağıdaki yeni (A) bendi konmak suretiyle değiştirilir: | | | | |
| Maddesinin |  |  | | | | |
| Değiştirilmesi |  |  |  | “(A) | Kademe ilerlemesini kısa veya uzun süreli durdurma, geçici olarak görevden çıkarma ve görevden çıkarma cezaları, Yönetim Kurulunca soruşturma belgelerinin alındığı tarihten başlayarak en geç 60 (altmış) iş günü içinde verilir.  Ancak bu fıkra kuralları çerçevesinde Yönetim Kurulunca verilecek disiplin cezası ile ilgili oylamada Müdür oy kullanamaz.” | |
|  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Esas Yasaya Yeni 43 A | 4. Esas Yasa, 43’üncü maddesinden hemen sonra aşağıdaki yeni 43A maddesi eklenmek suretiyle değiştirilir: | | | | | |
| Maddesinin |  | | | | | |
| Eklenmesi |  | “Derece Değişikliğinde ve Sınıf Değiştirmede Aylık | 43A. | (1) | (A) | Bulunduğu dereceden bir yukarı dereceye yükselmeye hak kazanan sürekli personel, atandığı derecedeki bareme bakılmaksızın terfi etmeden önce bulunduğu derecenin baremindeki maaşı (aylığı) almaya devam eder. Barem içi artış tarihi aynen devam eder. |
|  |  | 47/2010  33/2013  19/2014  4/2015  46/2015 |  |  | (B) | Kamu Çalışanlarının Aylık (Maaş – Ücret) ve Diğer Ödeneklerinin Düzenlenmesi Yasası kapsamında çalışan sürekli personele ise yukarıdaki (A) bendi kuralları uygulanmayıp, bulunduğu dereceden bir yukarı dereceye yükselmeye hak kazanmaları halinde, atandığı derecenin başlangıç kademesine karşılık olan aylık maaşı veya ücreti almaya hak kazanır.  Ancak yeni girdiği derecenin ilk kademesine karşılık olan maaş, alt derecede çekmekte olduğu maaştan az veya eşit ise, çekmekte olduğu maaş kademesinin bir üstünü almaya hak kazanır. |
|  |  |  |  | (2) | Bulunduğu hizmet sınıfından Yöneticilik Hizmetleri Sınıfına yükselmeye hak kazanan sürekli personel, yeni girdiği hizmet sınıfının ilk kademesine karşılık olan maaşı (aylığı) almaya hak kazanır.  Ancak yeni girdiği hizmet sınıfının ilk kademesine karşılık olan maaş, alt derecede çekmekte olduğu maaştan az veya eşit ise, çekmekte olduğu maaştan yüksek olan en yakın kademenin bir üst kademesinden; veya çekmekte olduğu maaşa eşit olan kademenin bir üst kademesinden maaş almaya hak kazanır. | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | | |  | | | (3) | Bir sınıftan başka bir sınıfa geçen sürekli personel, geçtiği sınıfta atandığı derece kadrosunun baremi, halen almakta olduğu maaş tutarının altında ise, o kamu görevlisi, atandığı yeni sınıf ve derece bareminde, eski derece bareminden çekmekte olduğu maaş tutarının üstünde en yakın kademe ne ise, o kademeden maaş almaya hak kazanır.  Ancak sürekli personelin yeni atandığı sınıf ve derecenin baremi, halen almakta olduğu maaş tutarının üstünde ise atandığı derecenin ilk kademesinden maaş almaya hak kazanır. | | |
|  | |  |  | | | |  | | | (4) | Kazanılmış hak ve derecelerinden daha aşağıda bir dereceye atanan sürekli personel de atandığı derecede eski derecesinde almakta olduğu maaşa eşit maaşı almaya; atandığı derecede eşitliği sağlayacak kademe aylığına karşılık maaş yoksa en yakın kademe aylığını almaya hak kazanır. | | |
|  | |  | |  | | | |  | | (5) | Yukarıdaki (1)’inci fıkra dışında kalanlar, kademe aylığı almaya hak kazanacağı tarihten en çok 3 (üç) ay önce, derece yükselmesi olan veya bir sınıftan başka bir sınıfa geçen sürekli personelin, kademe aylığını almış olsa idi; terfi ettirildiği veya geçtiği yeni sınıftaki derece kadrosunun bareminin üstünde maaş çekmeye hak kazanması sözkonusu ise bu durumda da, o sürekli personel de yukarıdaki fıkralarda yer alan kurallar çerçevesinde atandığı yeni kadro bareminde en yakın kademeye oturtulur ve oturtulduğu kademeden maaş almaya hak kazanır.” | |
|  | |  | |  | | | |  | |  | |  |
| Esas Yasaya Yeni 58 A | 5. | | | | Esas Yasa, 58’inci maddesinden hemen sonra aşağıdaki yeni 58A maddesi eklenmek suretiyle değiştirilir. | | | | | | | |
| Maddesinin |  | | | |  | | | | | | | |
| Eklenmesi |  | | |  | | “Kamu Görevlileri Yasasına İlişkin Kurallar  7/1979  3/1982  12/1982  44/1982  42/1983  5/1984  29/1984  50/1984  2/1985  10/1986  13/1986  30/1986  31/1987  11/1988  33/1988  13/1989  34/1989  73/1989  8/1990  19/1990  42/1990  49/1990  11/1991  85/1991  11/1992  35/1992  3/1993  62/1993  10/1994  15/1994  53/1994  18/1995  12/1996  19/1996  32/1996  14/1997  24/1997  13/1998  40/1998  6/1999  48/1999  4/2000  15/2000  20/2001  43/2001  25/2002  60/2002  3/2003  43/2003  63/2003  69/2003  5/2004  35/2004  20/2005  32/2005  59/2005  10/2006  44/2006  72/2006  3/2007  57/2007  97/2007  11/2008  23/2008  34/2008  54/2008  82/2009  48/2010  3/2011  1 3/2011  20/2013  34/2013  19/2014  3/2015  48/2015 | | | 58A. Bu Yasada düzenlenmeyen ve bu Yasa ile çelişmeyen konularda, Kamu Görevlileri Yasasının ilgili kuralları uygulanır.” | | | |
|  |  | | | |  | | | |  | | | |
| Yürürlüğe Giriş ve Uygulama | 6. Bu Yasa, Resmi Gazete’de yayımlandığı tarihten başlayarak yürürlüğe girer.  Ancak bu Yasanın 43A maddesi hak sahipliği açısından 1 Mart 2012 tarihinden itibaren uygulanır. | | | | | | | | | | | |